

# **Информационное письмо о порядке принятия Обязательного предложения о приобретении обыкновенных акций Публичного акционерного общества "Кочеволес"**

**Уважаемый акционер!**

**В Публичное акционерное общество "Кочеволес"** (далее – «Общество») 18 июня 2024 года поступило обязательное предложение **Акционерного общества «Соликамскбумпром»** (далее – АО «Соликамскбумпром») о приобретении обыкновенных акций Общества (далее – «Обязательное предложение»). Обязательное предложение подано в отношении:

- обыкновенных акций Публичного акционерного общества «Кочеволес», государственный регистрационный номер выпуска 1-01-31112-D (далее — акции).

## **1. Предлагаемая цена приобретения:**

- 1 (Один) рубль за 1 обыкновенную акцию ПАО "Кочеволес".

**2. Срок принятия обязательного предложения** (срок, в течение которого акционер вправе подать заявление о продаже Акций или отозвать заявление о продаже Акций): 70 дней с момента получения Обязательного предложения Обществом (т.е. в период с 19.06.2024 по 27.08.2024 включительно). Заявление считается поданным своевременно в случае, если оно получено Регистратором Общества (АО «Регистратор Интрако» - далее «Регистратор Общества») в течение срока принятия обязательного предложения.

**3. Порядок оплаты Акций:** оплата Акций будет произведена в течение 17 дней с момента истечения срока для принятия Обязательного предложения, т.е. в период с 28.08.2024 по 13.09.2024г. включительно. Оплата будет осуществлена денежными средствами. В Обязательном предложении не предусмотрены альтернативные способы оплаты.

**4. Порядок передачи акций:** Приобретаемые в рамках Обязательного предложения ценные бумаги должны быть зачислены на лицевой счет АО «Соликамскбумпром», открытый в реестре владельцев ценных бумаг ПАО «Кочеволес».

**5. Расходы на услуги регистратора:** Расходы на услуги регистратора – АО «Регистратор Интрако» по внесению записей в реестр акционеров ПАО «Кочеволес» о переходе прав на Акции в результате их приобретения на основании обязательного предложения несет АО «Соликамскбумпром».

**Регистратор Общества:** Акционерное общество «Регистратор Интрако» (*лицензия на осуществление деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг № 057-14025-000001 выдана ФКЦБ 24.12.2002 г. без ограничения срока деятельности*).

Порядок и сроки принятия Обязательного предложения, передачи и оплаты выкупаемых Акций указаны в Обязательном предложении, текст которого вместе с рекомендациями Совета директоров ПАО «Кочеволес» в отношении Обязательного предложения и текстом резолютивной части отчета оценщика о рыночной стоимости приобретаемых ценных бумаг размещен на официальном сайте Регистратора общества (АО «Регистратор Интрако») по адресу: [www.intraco.ru](http://www.intraco.ru)., на официальном сайте Общества по адресу: [www.solbum.ru](http://www.solbum.ru)., а также опубликован в периодическом печатном издании – общественно-политической газете Коми-Пермяцкого округа «Парма».

Настоящее информационное письмо не заменяет Обязательное предложение или какие-либо из его условий, приводится исключительно для удобства акционеров Общества и направляется для разъяснения порядка принятия Обязательного предложения акционерам, которые примут решение принять Обязательное предложение.

## **ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ:**

### **КАК ПРИНЯТЬ ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ПРОДАТЬ АКЦИИ)**

Чтобы продать свои акции, акционеру необходимо:

**Заполнить и подать (лично или по почте) заявление о продаже акций (бланк прилагается).**

Заявление о продаже акций (далее – Заявление) должно быть подписано акционером или его уполномоченным представителем. Заявление должно содержать сведения, позволяющие идентифицировать предъявившего его акционера, а также количество, вид и категорию акций, которые их владелец согласен продать.

Акционер может подать Заявление лично, в этом случае необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт). Если Заявление подает лично представитель акционера, то при себе он должен иметь оригинал доверенности с соответствующими полномочиями или нотариальную копию такой доверенности, а также документ, удостоверяющий личность (паспорт) представителя.

При направлении Заявления по почте в конверт необходимо вложить заполненное и подписанное Заявление. Если Заявление подписывается представителем акционера, то в конверт необходимо также вложить оригинал доверенности, либо ее нотариальную копию. При направлении Заявления почтой, кроме того, рекомендуем вложить в конверт заполненные документы по обновлению данных в реестре акционеров ПАО «Кочеволес» (список документов указан ниже), так как отсутствие в реестре актуальных данных по акционеру (обновленной анкеты) может стать основанием для отказа в приеме Заявления.

## **ВНИМАНИЕ!**

**Необходимо обновить свои данные в реестре акционеров ПАО «Кочеволес», если у Вас изменились сведения об акционере** (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, адрес регистрации или места нахождения), либо если с момента предыдущего обращения к Регистратору Общества **прошло более трех лет.**

Для этого необходимо заполнить и подать Регистратору Общества следующие документы:

(1) анкету зарегистрированного лица (акционера);

Подпись физического лица (акционера) в Анкете должна быть проставлена в присутствии работника Регистратора, либо заверена нотариально. **В Анкете необходимо указать банковские реквизиты, на которые Вам будут перечислены денежные средства за проданные акции.** С бланком анкеты зарегистрированного лица можно ознакомиться на официальном сайте Регистратора Общества по адресу: [www.intraco.ru](http://www.intraco.ru)

(2) документ, удостоверяющий личность физического лица (акционера);

Если указанные документы будут предоставлены акционером лично, то достаточно иметь при себе документ, удостоверяющий личность (паспорт). В случае направления документов по почте или предоставления документов уполномоченным представителем предоставляется нотариально удостоверенная копия документа, удостоверяющего личность зарегистрированного лица (нотариальная копия паспорта акционера), которая должна содержать отметку о прежнем документе (паспорте), информация о котором содержится в реестре акционеров Общества.

Если документы подаются Регистратору Общества лично, то заявление о продаже акций и документы для обновления анкетных данных можно предоставить одновременно.

Если документы направляются по почте, то весь пакет документов (и заявление о продаже акций и документы по обновлению анкетных данных) должны быть направлены в одном конверте. В противном случае (при отсутствии в реестре актуальных данных по акционеру и (или) обновленной анкеты) Регистратор Общества вынужден будет отказать в приеме Заявления.

## **КАК ПОДАТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРОДАЖЕ АКЦИЙ**

Заявление о продаже акций должно быть передано Регистратору Общества (Акционерному обществу «Регистратор Интрако») **в течение срока принятия обязательного предложения путем вручения лично либо направления по почте.**

Заявление (а также указанные выше документы по обновлению анкетных данных) можно подать одним из следующих способов:

**1. Подать лично в офисе АО «Регистратор Интрако» по адресу: г. Пермь, ул.Ленина, 64, 2 этаж, офис 209.**

Телефоны: г.Пермь: +7 (342) 233-01-63, 233-01-64, 235-17-35

E-mail: root@intraco.ru

Режим работы с клиентами: понедельник-пятница с 09.00 – 13.00, кроме нерабочих праздничных дней.

**2. Подать лично в офисе других филиалов АО «Регистратор Интрако».**

*Информацию о филиалах АО «Регистратор Интрако», а также о графике их работы (приема) можно получить на официальном сайте регистратора <http://www.intraco.ru> или по тел. +7 (342) 233-01-63, 233-01-64, 235-17-35*

**3. Подать документы путем направления Регистратору Общества по почте.**

Комплект документов может быть направлен почтой в адрес Регистратора Общества (АО «Регистратор Интрако») по адресу: **614990, г. Пермь, ул. Ленина, дом 64, 2 эт., офис 209.**

При направлении Заявления по почте в конверт необходимо вложить заполненное и подписанное Заявление. Если Заявление подписывается представителем акционера, то в конверт необходимо также вложить оригинал доверенности, либо ее нотариальную копию. Кроме того, при направлении документов по почте рекомендуем вложить в конверт заполненные документы по обновлению данных в реестре акционеров ПАО «Кочеволес» (список документов указан выше).

**ВНИМАНИЕ!** Заявление считается поданным своевременно в случае, если оно **получено** Регистратором Общества (АО «Регистратор Интрако») **в течение срока принятия обязательного предложения**. Обращаем Ваше внимание на то, что заявления, поступившие после окончания срока принятия обязательного предложения, не рассматриваются как поступившие в рамках Обязательного предложения, в связи с чем акции по таким заявлениям не переводятся и не оплачиваются! Просим учесть этот факт при направлении документов посредством почтовой связи или лично.

**Оплата приобретаемых АО «Соликамскбумпром» акций осуществляется денежными средствами в срок по 13.09.2024 года (включительно).** Выплата денежных средств в связи с продажей акций лицам, зарегистрированным в реестре акционеров Общества, осуществляется в **безналичном порядке** путем перечисления соответствующей суммы на банковский счет, реквизиты которого имеются в анкете акционера у Регистратора Общества (АО «Регистратор Интрако»).

При заполнении Заявления рекомендуем проконсультироваться с банком, в котором открыт банковский счет, реквизиты которого будут указаны в Заявлении, для подтверждения полноты, точности и достоверности указываемых в Заявлении банковских реквизитов для зачисления денежных средств в оплату Акции, а также удостовериться в том, что условия ведения банковского счета позволяют осуществить зачисление платежа за Акции (в российских рублях) на соответствующий банковский счет.

*АО «Соликамскбумпром», ПАО «Кочеволес» и АО «Регистратор Интрако» не несут ответственность за невозможность зачисления денежных средств на банковский счет в установленный срок в связи с предоставлением неполных, недостоверных или недостаточных реквизитов банковского счета для перечисления денежных средств, а также в связи с предоставлением реквизитов счета, режим которого не предусматривает зачисление на него денежных средств извне без распоряжения владельца счета, а также за действия банка, с которым у акционера заключен договор банковского счета, и не оплачивает услуги и комиссии указанного банка.*

*Просим указать в Заявлении Ваши контактные данные, в том числе номер телефона и, при наличии, адрес электронной почты. Это позволит Регистратору Общества оперативно связаться с Вами в случае возникновения каких-либо вопросов, связанных с представленным Заявлением или осуществлением платежа за акции.*

#### **КАК ПОЛУЧИТЬ ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ ИНФОРМАЦИЮ**

**По всем вопросам, касающимся принятия акционерами Обязательного предложения, можно обратиться:**

**АО «Регистратор Интрако» г.Пермь**

Телефоны: г.Пермь: +7 (342) 233-01-63, 233-01-64. E-mail: [root@intraco.ru](mailto:root@intraco.ru)

Режим работы: с понедельник по пятницу с 9.00 – 15.00, перерыв с 13.00 до 14.00 (время местное),

**Внимание: ПО ТЕЛЕФОНУ НЕ МОГУТ БЫТЬ ПРЕДОСТАВЛЕНЫ** справки о количестве принадлежащих Вам акций Общества, о наличии/отсутствии в реестре Вашей анкеты, а также иная персональная информация.

Бланки анкеты зарегистрированного лица, заявления о продаже акций размещены на официальном сайте Регистратора Общества по адресу: <http://www.intraco.ru>